

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
МОРЕХІДНИЙ КОЛЕДЖ ТЕХНІЧНОГО ФЛОТУ
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ «ОДЕСЬКА МОРСЬКА АКАДЕМІЯ»**

Циклова комісія «Гуманітарних та суспільно-економічних дисциплін»

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Заступник начальника коледжу
з навчальної роботи

_____ Малай Е.Ф.
« ____ » _____ 20__ року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

1.05 Основи правознавства
(шифр і назва навчальної дисципліни за ОПП)

галузь знань **27 Транспорт**

спеціальність **271 Річковий та морський транспорт**

Освітня програма **Експлуатація суднових енергетичних установок**

Відділення **Судномеханічне**

**Одеса
2019 рік**

Робоча програма «Основи правознавства»

для курсантів за галуззю знань 27 «Транспорт», спеціальністю 271 «Річковий та морський транспорт», освітньою програмою «Експлуатація суднових енергетичних установок»

„___” _____, 20__ року __ с.

Розробники: Кучанська С.М. викладач другої категорії.
(вказати авторів, їхні посади, звання, категорії)

Робоча програма затверджена на засіданні циклової комісії :
«Гуманітарних та суспільно-економічних дисциплін»

Протокол від “___” _____ 20__ року № ___

Голова циклової комісії _____
(підпис) (прізвище та ініціали)

Схвалено Методичною Радою Морехідного коледжу технічного флоту НУ «ОМА»

Протокол від. “___” _____ 20__ року № ___

Голова Методичної Ради коледжу

_____ / Малай Е.Ф. /
(підпис) (прізвище та ініціали)

Поновлено:

Протокол від «___» _____ 20__ року № ___
Голова ЦК _____ / _____ /
(підпис) (прізвище та ініціали)

Протокол від «___» _____ 20__ року № ___
Голова ЦК _____ / _____ /
(підпис) (прізвище та ініціали)

Протокол від «___» _____ 20__ року № ___
Голова ЦК _____ / _____ /
(підпис) (прізвище та ініціали)

Протокол від «___» _____ 20__ року № ___
Голова ЦК _____ / _____ /
(підпис) (прізвище та ініціали)

Протокол від «___» _____ 20__ року № ___
Голова ЦК _____ / _____ /
(підпис) (прізвище та ініціали)

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-	Характеристика навчальної дисципліни
-------------------------	--------------------------------------------	--------------------------------------

	кваліфікаційний рівень	денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів 1,5	Галузь знань 27 «Транспорт» (шифр і назва)	Нормативна (за вибором)	
Розділів - 6	Спеціальність (професійне спрямування): 271 «Річковий та морський транспорт»	Рік підготовки:	
Індивідуальне науково-дослідне завдання _____		2-й	
(назва)		Семестр	
Загальна кількість годин - 54		3-й	
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 2 самостійної роботи курсанта – 1,5	Освітньо-кваліфікаційний рівень: Молодший спеціаліст	Лекції	
		22 год.	
		Практичні, семінарські	
		10 год.	0 год.
		Самостійна робота	
		22 год.	
Індивідуальні завдання: 0 год.			
Вид контролю: залік			

Примітка.

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної і індивідуальної роботи становить:

для денної форми навчання - 32/22

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Метою навчання основ правознавства в коледжі є надання курсантам основ правових знань, виховання поваги та любові до своєї держави та державотворчих і правотворчих традицій, забезпечення умов для формування елементів правової культури, правових орієнтирів та правомірної поведінки.

Основи правознавства як навчальний предмет сприяє становленню особистості, розвитку критичного мислення, логіки, здатності розуміти та оцінювати правові явища і процеси, аналізувати різноманітні життєві ситуації з точки зору дії правових норм, спонукає курсантів ставити запитання та шукати відповіді щодо ролі держави й права в житті людини і суспільства. Знання основ правознавства формує певну систему цінностей, впливає на правосвідомість курсантів та рівень їхньої правової культури, прищеплює інтерес до права, заохочує до свідомого використання, застосування й дотримання правових норм.

Завдання:

- Ознайомити курсантів з основами теорії держави та права і на цій основі сформулювати їхнє уявлення про державно-правові реалії України;
- Поглибити знання курсантів про виникнення, типи та форми держави, історію розвитку української державності, сучасну українську державу та її органи;
- Поглибити знання курсантів про соціальні норми, сформулювати системне уявлення про правові норми, галузі права, правовідносини, правопорядок, правопорушення та юридичну відповідальність;
- Сформулювати системне уявлення про способи підтримання правопорядку, механізми захисту права і свобод;
- Виховувати переконаність у необхідності дотримання правових норм, непримиренність до протиправної поведінки;
- Виробити в курсантів уміння аналізувати суспільно-політичні події, користуватися правовими актами, юридичною літературою;
- Формувати в курсантів навички діяти згідно з нормами права у конкретних життєвих ситуаціях.

У результаті вивчення навчальної дисципліни курсант повинен

знати:

- основи правових відносин у суспільстві;
- проблеми встановлення державності та правової системи в Україні, демократичної держави соціально-правового спрямування;
- механізм захисту прав, свободи людини і громадянина;
- методи правового регулювання економіки і господарської діяльності.

вміти:

- орієнтуватись в системі законодавства, володіти елементарною правовою термінологією;
- користуватись нормативно правовими актами;
- застосовувати правові знання для пояснення фактів навколишнього життя і вибору варіанта правомірної поведінки у різних життєвих ситуаціях.
-

3. Програма навчальної дисципліни

Тема 1. «Основи теорії держави і права».

Тема 2. «Основи адміністративного права».

Тема 3. «Основи цивільного права».

Тема 4. «Основи сімейного права. Шлюб і сім'я. Акти громадського стану».

Тема 5. «Основи трудового права».

Тема 6. «Основи права соціального забезпечення».

Тема 7. « Основи цивільного і арбітражного процесу».

Тема 8. « Основи кримінального права».

Тема 9. « Основи екологічного права».

4. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин												
	денна форма						Заочна форма						
	усього	у тому числі					Усього	у тому числі					
		л	п	ла б	ін д	с. р.		л	п	ла б	ін д	с.р.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Розділ 1. Основи теорії держави і права. Основи адміністративного права													
Тема1. Загальні положення про державу і право. Визначення держави та її ознаки.. Форми держави. Система органів. Поняття права та його ознаки. Правосвідомість, законність і правопорядок. Джерела права.	6	2	2			2	9	2					7
Тема2.Поняття адміністративного права. Адміністративні правопорушення і адміністративна відповідальність. 1. Суб'єкти адмін. права,адміністративні правопорушення та відповідальність за них. Види стягнень та порядок їх накладання.	4	2				2							
Разом за розділом 1	10	4	2			4	9	2					7
Розділ 2. Основи цивільного права													
Тема 3. Загальні засади цивільного права. Об'єкти і суб'єкти цивільного права. Цивільні угоди і договори. Правоздатність і дієздатність. Право власності. Окремі види зобов'язань. Право спадщини. Право	10	4	2			4	10	2					8

володіння, користування, розпорядження.												
Разом за розділом 2	10	4	2			4	10	2				8
Розділ 3. Основи сімейного права.												
Тема 4. Поняття і принципи сімейного права. Порядок і умови укладення шлюбу. Права і обов'язки подружжя. Припинення шлюбу. Права і обов'язки батьків і дітей. Право на майно. Порядок припинення шлюбу. Акти громадського стану.	6	2	2			2	8	2				6
Разом за розділом 3	6	2	2			2	8	2				6
Розділ 4. Основи трудового права. Основи права соціального забезпечення												
Тема 5. Загальні засади трудового права. Трудові договори, робочий час і час відпочинку. Заробітна плата. Трудова дисципліна та трудові спори. Матеріальна відповідальність працівників.	10	4	2			4	6	2				4
Тема 6. Загальні засади права соціального забезпечення. Види державних пенсій і допомоги. Соціально-побутове обслуговування.	4	2				2	4					4
Разом за розділом 4	14	6	2			6	10	2				8
Розділ 5. Основи цивільного і арбітражного процесу. Основи кримінального права												
Тема 7. Порядок розгляду цивільних справ. Порядок розгляду господарських справ. Нотаріат в Україні	4	2				2	6	2				4
Тема 8. Загальні засади кримінального права. України. Поняття злочину та його склад. Окремі види злочинів та види покарань. Відповідальність за окремі види злочинів.	6	2	2			2	4					4

Разом за розділом 5	10	4	2			4	10	2				8
---------------------	----	---	---	--	--	---	----	---	--	--	--	---

Розділ 6. Основи екологічного права

Тема9. Загальна характеристика правового регулювання охорони навколишнього середовища. Управління в галузі охорони навколишнього середовища. Регулювання використання природних ресурсів.	4	2				2	7	2				5
Разом за розділом 6	4	2				2	7	2				5
Усього годин	54	22	10			22	54	1				42

5. Теми семінарських занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	"Основи теорії держави і права. Основи адміністративного права України".	2
2	"Основи цивільного права України".	2
3	"Сімейне право України".	2
4	"Основи трудового права України".	2
5	"Кримінальне право України".	2
	Разом	10

6. Самостійне вивчення тем (денна форма)

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Основи теорії Дер держави і права. Основи адміністративного права	4
2	Основи цивільного права	4
3	Основи сімейного права.	2
4	Основи трудового права. Основи права соціального забезпечення	6
5	Основи кримінального права	4
6	Основи екологічного права	2
	Разом	22

7. Самостійна робота (заочна форма)

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
-------	------------	-----------------

1	Основи теорії Дер держави і права. Основи адміністративного права	7
2	Основи цивільного права	8
3	Основи сімейного права.	6
4	Основи трудового права. Основи права соціального забезпечення	8
5	Основи кримінального права	8
6	Основи екологічного права	5
	Разом	42

8. Методи навчання

- Мовні (лекція)
- Наочні (плакати, тощо)
- Практичні (семінарські заняття)

9. Методи контролю

- Усний - семінарські заняття (поточний)
- Письмовий тест (поточний)
- Залік (підсумковий)

10. Розподіл балів, які отримують курсанти

Поточне тестування та самостійна робота							Сума
Розділ 1, 2, 3			Розділ 4, 5, 6				
C1	C2	T1	C3	C4	C5	T2	100
20	15	15	10	15	10	15	

C1, C2 ... C5 – семінари

T1, T2 – тестування

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D	задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

11. Методичне забезпечення

1. Методичні вказівки до виконання самостійної роботи
2. Комплект комплексних контрольних робіт
3. Директорська контрольна робота

4. Тестова форма контролю

12. Рекомендована література

Базова

1. Кодекс про адміністративні правопорушення від 7 грудня 1984 року.
2. Цивільний кодекс України від 16 січня 2003 року.
3. Сімейний кодекс України .
4. Кодекс законів про працю від 10 грудня 1971 року.
5. Кримінальний кодекс України.
6. А.С.Васильєв «Основи держави і права України». Харків 2000.
7. Кириченко В.М. Правознавство: Курс лекцій. – К. 2007

Допоміжна

1. Конституція України від 28 червня 1996 року
2. Закон України «Про пенсійне забезпечення»
3. Закон України «Про охорону навколишнього середовища»,
4. «Про охорону атмосферного повітря»

13. Інформаційні ресурси

1. Електронні форми звітів та методичні вказівки до виконання семінарських занять викладено на сайті коледжу у розділі методичне забезпечення дисципліни.
2. Дидактичні, комп'ютерні програми за темами.

Примітки:

1. Робоча програма навчальної дисципліни є нормативним документом вищого навчального закладу і містить виклад конкретного змісту навчальної дисципліни, послідовність, організаційні форми її вивчення та їх обсяг, визначає форми та засоби поточного і підсумкового контролів.

2. Розробляється лектором. Робоча програма навчальної дисципліни розглядається на засіданні кафедри (циклової комісії), у раді (методичної комісії) факультету (навчального закладу), підписується завідувачем кафедри (головою циклової комісії), головою ради (методичній комісії) і затверджується проректором (заступником директора) вищого навчального закладу з навчальної роботи.

3. Формат бланка А4 (210 × 297 мм.).