



### Цілі у сфері якості КОЛЕДЖУ

З метою створення умов, що забезпечують реалізацію освітньо-професійних програм підготовки фахових молодших бакалаврів відповідно до вимог освітніх стандартів і забезпечення якості підготовки випускників коледжу забезпечити:

- можливість одержання випускниками дипломів фахового молодшого бакалавра встановленого зразка і міжнародних сертифікатів;
- підготовка висококваліфікованих і конкурентоспроможних фахівців відповідно до положень Міжнародної конвенції ПДНВ-78 з поправками;
- ефективне та оптимальне використання ресурсів;
- формування компетентного колективу, здатного до сприйняття та впровадження нових прогресивних педагогічних ідей;
- впровадження і використання інноваційних технологій у освітньому процесі;
- створення умов для оволодіння курсантами (студентами) необхідних компетентностей і практичних навичок професійної діяльності;
- створення умов для оволодіння курсантами (студентами) інформаційних технологій;
- створення умов для розвитку особистості курсанта (студента);
- поліпшування навчально-методичного та матеріально-технічного забезпечення освітнього процесу;
- відповідність вимогам державних і міжнародних стандартів у реалізації освітньо-професійних програм підготовки фахових молодших бакалаврів;
- відповідність вимогам Міжнародних конвенцій ПДНВ-78, СОЛАС-74, МАРПОЛ-73/78.

**Досягнення цілей і виконання зобов'язань забезпечується проведенням наступних заходів:**

- розроблення, впровадження і постійне вдосконалювання системи управління якістю;
- постійне поліпшування і підвищення результативності системи управління якістю;
- поліпшування якості робіт за рахунок новітніх інформаційних технологій;
- поліпшування ресурсного забезпечення освітнього процесу, а саме: залучення талановитих, висококваліфікованих викладацьких кадрів;
- удосконалювання методів вимірювання;
- розвиток і підвищення професіоналізму співробітників та їхньої компетентності в сфері якості;
- забезпечення розуміння кожним співробітником, що успішна робота коледжу є основою особистого добробуту;
- інтеграція освітнього процесу та інноваційної діяльності;

- системний підхід до менеджменту;
- удосконалювання організації освітнього процесу на основі використання нових освітніх технологій;
- підвищення результативності інноваційної діяльності та ефективності використання обладнання;
- постійне підвищення знань і компетентності персоналу, у тому числі в сфері якості;
- широке співробітництво із провідними вітчизняними і закордонними освітніми і науковими організаціями та промисловістю;
- створення єдиного освітнього середовища і комфортних умов для здобувачів освіти і персоналу коледжу;
- постійне формування і зміцнення довгострокових взаємозв'язків зі стратегічними партнерами.

### **Основні напрямки роботи колективу і цілі в сфері якості на 2025/2026 навчальний рік**

Основні напрямки роботи колективу:

- розвиток взаємодії коледжу з організаціями реального сектора економіки щодо підготовки висококваліфікованих фахівців;
- розвиток партнерства в рамках реалізації проекту «Підготовка робочих кадрів, що відповідає вимогам морської галузі промисловості».

#### **Завдання:**

- розвиток нових форм взаємодії з роботодавцями;
- удосконалення програм підготовки фахівців з урахуванням переліку перспективних спеціальностей.

## Цілі і програма їх досягнення в сфері якості в 2025-2026 навчальному році

### Стратегічні цілі

1. Підвищення рейтингу коледжу на регіональному ринку освітніх послуг	1.1. Забезпечення виконання контрольних цифр прийому абітурієнтів за денною формою навчання за спеціальностями коледжу.
	1.2. Залучити нових роботодавців щодо співробітництва з коледжем.
	1.3. Розширити сферу співробітництва з роботодавцями.
	1.4. Поліпшити результативність участі в обласних олімпіадах професійної майстерності.
2. Підвищення результативності освітнього процесу	2.1. Продовжити формування матеріально-технічної бази освітнього процесу коледжу у відповідності з вимогами освітніх стандартів.
	2.2. Підвищити якісні показники навчання.
	2.3. Скоротити кількість відратованих курсантів (студентів).

### Цілі в галузі якості за процесами СМЯ

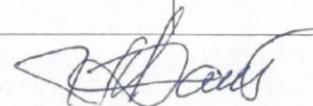
№	Процес	Напрямки роботи	Термін виконання, виконавець	Необхідні ресурси	Метод оцінки досягнення
1	Процес менеджменту	1.1 Підтримка системи управління якістю у відповідності до ISO 9001:2015 (ДСТУ ISO 9001:2015) Проходження зовнішнього аудиту та забезпечення його проведення	до 01.03.2026 р. ЗНК з НР	Фінансові ресурси, документація, Обізнаний персонал коледжу	Протокол відповідності
		1.2 Реалізація оновлених освітньо-професійних програм для підготовки фахівців 4 розроблених, затверджених та впроваджених освітньо-професійних програми	Впродовж року ЗНК з НР	Фінансові ресурси, документація, Обізнаний персонал коледжу	Документ Освітньо-професійна програма
		1.3 Реалізація освітньої програми загальноосвітньої підготовки для фахового молодшого бакалавра	Впродовж року ЗНК з НР	Фінансові ресурси, документація, Обізнаний персонал коледжу	Документ Освітня програма

№	Процес	Напрямки роботи	Термін виконання, виконавець	Необхідні ресурси	Метод оцінки досягнення
2	Освітній процес	2.1 Прийом абітурієнтів – 100% ліцензованого обсягу	Липень, серпень 2026 р. Приймальна комісія	Кадрові ресурси	Виконати контрольні цифри прийому
		2.2. Зберегти контингент - відрахування не більше 6,0 %	Протягом року ЗНК з НР Завідувачі відділеннями Голови ЦК Методист Викладачі	Кадрові ресурси Якісне надання освітніх послуг викладачами	Семестровий контроль, відомості успішності
		2.2.1 Проведення додаткових консультацій з невстигаючими здобувачами освіти: не менш однієї консультації протягом тижня на викладача			
		2.2.2 Контролювання якості проведення навчальних занять (взаємовідвідування не менше 6 на навчальний рік)			
		2.3 Підвищити якість освітніх результатів: - частка здобувачів освіти, що освоїли ОПП 94 % - частка випускників, що успішно пройшли державну підсумкову атестацію - 100%	Червень 2026 р. ЗНК з НР ЗНК з НВР Завідувачі відділеннями Голови ЦК Завідувач практикою	Кадрові ресурси Якісне надання освітніх послуг викладачами	Підсумкова атестація, протоколи підсумкової атестації
		2.4 Випустити кваліфікованих фахових молодших бакалаврів в 2025–2026 н. р. не менш 250 здобувачів освіти (10 навчальних груп)			
		2.4.1. Контролювання якісного проведення практичного навчання: - 100% направлення курсантів на бази проведення практик			
		2.4.2. Організація і проведення курсового і дипломного проектування: - частка здобувачів освіти, що успішно захистили курсові проекти (роботи) та успішно захистили дипломний проект – 100%			
2.4.3. Досягнення частки здобувачів фахової передвищої освіти, які склали підсумкову атестацію іноземною мовою, для фахових молодших бакалаврів – 7%			Звіт з практики, TRB. відомості успішності		
			Курсові, дипломні проекти, відомості успішності, протоколи підсумкової атестації		

№	Процес	Напрямки роботи	Термін виконання, виконавець	Необхідні ресурси	Метод оцінки досягнення
2	Освітній процес	2.5. Провести конкурси професійної майстерності серед здобувачів освіти коледжу на всіх спеціальностях – участь 100% курсантів III курсу	Протягом року ЗНК з НР ЗНК з НВР ЗНК з ВР Завідувачі відділеннями Голови ЦК	Викладачі і співробітники коледжу	Звіт заходів
		2.6. Організувати участь здобувачів освіти в навчально-дослідницьких конференціях, виставках технічної творчості різних рівнів.			
		2.7. Проведення огляду-конкурсу навчальних кабінетів і лабораторій – 100% навчальних кабінетів і лабораторій	Січень - грудень 2025-26 р. ЗНК з НР, завідувач НМК	Співробітники навчально-методичного відділу	протоколи огляду-конкурсу
		2.8. Організувати навчання та одержання необхідних сертифікатів для практичного навчання та одержання робочого диплому - не менш 50% випускників коледжу	2 семестр 2026 р. ЗНК з НВР Завідувачі відділеннями Голови ЦК	Сертифіковані тренажерні центри	Сертифікати, диплом
3	Управління персоналом	3.1. Атестація 100% педагогічних працівників і співробітників коледжу	Березень 2026 р. ЗНК з НР, Методист	Атестаційна комісія Нормативні матеріали	Атестаційний лист
		3.2. Створення умов для забезпечення професійного росту і максимального використання кадрового потенціалу. Вчасне проходження підвищення кваліфікації - 100% педагогічних працівників	Протягом року ЗНК з НР, Методист, Голови ЦК	Угода між коледжем та ЗВО	Звітні документи

№	Процес	Напрямки роботи	Термін виконання, виконавець	Необхідні ресурси	Метод оцінки досягнення
4	Фінансове і матеріально-технічне забезпечення	4.1. Забезпечити економію енергоресурсів коледжу.	Протягом року ЗНК з АГР Завідувачі відділеннями	Фінансові ресурси, Кадрові ресурси	не нижче показників 2024-2025 н.р.
		4.2. Забезпечити утримання будівель, споруд і благоустрій прилеглої території коледжу.			
		4.3. Продовжити реалізацію Програми модернізації матеріально-технічної бази спеціальності 271 Морський та внутрішній водний транспорт та 192 «Будівництво та цивільна інженерія»			Акт виконаних робіт
		4.4. Зробити сантехнічні роботи в навчальному будинку А			
5	Інформаційно-методичне забезпечення	5.1. Забезпечити освітній процес навчально-методичною документацією у відповідності з вимогами стандартів – 100%	Протягом року ЗНК з НР, ЗУМК, Методист Голови ЦК	Кадрові ресурси (циклові комісії, викладачі)	Навчально-методична документація
		5.2. Удосконалювання системи педагогічної майстерності викладачів через участь в конкурсах професійної майстерності - не нижче 10%			Звіт
		5.3. Удосконалювати навчально-методичні комплекси дисциплін – 100%			Навчально-методична документація
		5.4. Удосконалювати навчально-методичне забезпечення на електронних носіях не менше 90%			
		5.5. Оновити документацію для тестування здобувачів освіти			
6	Процес маркетингу	6.1 Розробити нову модель профорієнтаційної роботи, заснованої на особистісних орієнтаціях випускників шкіл і запитах ринку праці з метою більше якісного набору першокурсників	Протягом року ЗНК з НР ЗНК з ВР	Кадрові, фінансові ресурси	100% виконання заходів Рекламные буклети
		6.2 Організувати й провести спільні заходи зі школярами міста та здобувачами освіти коледжу: - День відкритих дверей (не менше чотирьох на навчальний рік); - предметні олімпіади; - спортивно-масові заходи (не менше двох на навчальний рік)			
		6.3 Моніторинг задоволеності курсантів коледжу якістю надання освітніх послуг охват не менше 30% здобувачів освіти	Протягом року ЗНК з НР Зав. відділ. Голови ЦК	Фінансові ресурси, Викладацький склад	Звіти заходів
		6.4 Моніторинг задоволеності роботодавців якістю підготовки випускників не менше 10% компаній			анкети
7	Внутрішній аудит	Забезпечення ведення документообігу у відповідності з вимогами стандарту ISO 9001.	Січень 2026 р. ЗНК з НР	Кадрові ресурси Внутрішні аудитори	Проведення планових аудитів у відповідності з графіком

Уповноважений з якості



Малай Е.Ф.